

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник отдела профессионального  
образования и профессиональной  
ориентации  
ГАУ ДПО «Институт развития  
образования Пермского края»  
\_\_\_\_\_ Г.А. Ключева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Председатель РУМО УГС «Социология  
и социальная работа»  
\_\_\_\_\_ А.А. Четина  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Директор ГБПОУ «ПППК»  
\_\_\_\_\_ О.В. Свизев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **об организации и проведении Краевого дистанционного конкурса социально значимых проектов для обучающихся средних общеобразовательных учреждений и студентов УГС «Социология и социальная работа» профессиональных образовательных организаций Пермского края**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении Краевого дистанционного конкурса социальных проектов для обучающихся средних общеобразовательных учреждений и студентов УГС «Социология и социальная работа» профессиональных образовательных организаций Пермского края (далее – Конкурс) определяет цель, задачи, категорию участников, сроки, порядок и условия проведения Конкурса.

1.2. Под социально значимыми проектами понимаются мероприятия в области охраны окружающей среды, образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, пропаганды физической культуры, любительского спорта и здорового образа жизни, развития гражданского общества, общественного контроля, а также содействие духовно-нравственному развитию граждан.

1.3. Целью проведения Конкурса является вовлечение школьников и студентов в общественно-полезную деятельность и повышение их социальной активности.

1.4. Задачи Конкурса:

- привлечение внимания обучающихся в средних образовательных учреждениях и студентов к актуальным социально значимым проблемам и способам их решения;
- поиск новых инновационных идей для решения социальных проблем;
- выявление и поощрение талантливых школьников и студентов в разработке и реализации инновационных социальных проектов;
- развитие у студентов навыков разработки и реализации инновационных социальных проектов;
- распространение эффективного опыта социального проектирования в школьной и студенческой среде.

1.5. Организатором Конкурса является Региональное учебно-методическое объединение Пермского края по УГС «Социология и социальная работа» на базе

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пермский профессионально-педагогический колледж» (далее – Колледж).

## 2. Руководство конкурсом

2.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), который формируется Организаторами.

2.2. Оргкомитет:

- обеспечивает методическое, организационное, информационное и консультативное сопровождение Конкурса;

- определяет состав и порядок работы конкурсной комиссии;

- осуществляет приём заявок и Проектов;

- подводит итоги, оформляет итоговый протокол Конкурса.

2.3. Конкурсная комиссия:

- осуществляет экспертизу Проектов;

- оценивает публичную презентацию Проектов;

- формирует рейтинг Проектов.

## 3. Условия участия в Конкурсе

3.1. В Конкурсе принимают участие обучающиеся средних общеобразовательных школ и студенты профессиональных образовательных организаций УГС «Социология и социальная работа».

3.2. От одной организации, участвующей в Конкурсе, могут быть представлены несколько Проектов. Допускается индивидуальное и коллективное участие.

3.3. Каждый участник или школьный/студенческий коллектив может предоставить один конкурсный проект. Этот проект одновременно является заявкой на участие в Конкурсе и подтверждением согласия заявителя с условиями проведения Конкурса.

3.4. Работы, которые ранее принимали участие в других конкурсах или в конкурсах другого уровня, не рассматриваются и не оцениваются.

## 4. Сроки, условия и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в **марте 2020 года**.

4.2. Основные этапы проведения Конкурса:

I этап – приём заявок и проектов на участие в Конкурсе – до 31 марта 2020 года;

II этап – проведение заочной экспертной оценки Проектов – до 30 апреля 2020 года.

4.3. Участник представляет в Оргкомитет по электронной почте **chetina\_anna@mail.ru** (контактное лицо – Четина Анна Алексеевна, руководитель РУМО УГС «Социология и социальная работа») с пометкой «Конкурс социальных проектов» следующую конкурсную документацию:

• описание Проекта объёмом до 10 страниц в электронном виде;

• приложения (отзывы, фото, грамоты, буклеты, сценарии, анкеты и т.д.).

По электронной почте все конкурсные материалы отправляются **в одном письме**. В названии папки и в теме письма указывается: Конкурс проектов, фамилия участника(ов). *Убедитесь, что ваша почта получена.*

4.4. Социальные проекты могут быть представлены по следующим направлениям:

№	Направление	Краткое описание
1	Добровольчество	- добровольческие проекты; - проведение социальных акций, реализация социальных инициатив;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание безвозмездной помощи людям, нуждающимся в заботе и поддержке (пожилые люди, инвалиды, дети-сироты, дети-инвалиды и т.д.);</li> <li>- развитие форм социального партнерства;</li> <li>- благоустройство городов и сел и др.</li> </ul>
2	Культура, творчество	<ul style="list-style-type: none"> <li>- культурные проекты;</li> <li>- поддержка творческих коллективов, создателей произведений в области визуального искусства, музыки, хореографии, литературы, театра, кино;</li> <li>- поддержка одаренных детей;</li> <li>- реализация уникальных культурно-образовательных проектов;</li> <li>- сохранение исторической памяти, культурного наследия и др.</li> </ul>
3	Спорт, здоровье	<ul style="list-style-type: none"> <li>- спортивные проекты;</li> <li>- реализация новых спортивных программ;</li> <li>- развитие массовых видов спорта, детского спорта и туризма;</li> <li>- поддержка перспективных спортсменов и спортивных коллективов;</li> <li>- пропаганда здорового образа жизни, здорового питания;</li> <li>- профилактика заболеваний и охрана здоровья и др.</li> </ul>
4	Активное долголетие	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение качества жизни людей пожилого возраста;</li> <li>- содействие дополнительному образованию, социализации и занятости людей пожилого возраста;</li> <li>- повышение социальной активности людей пожилого возраста, вовлечение их в полноценную жизнь и др.</li> </ul>
5	Инклюзивное общество	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание и поддержка инклюзивных сообществ;</li> <li>- социальная адаптация людей с инвалидностью;</li> <li>- инклюзивное образование;</li> <li>- социальная адаптация мигрантов;</li> <li>- борьба с ксенофобией и др.</li> </ul>

4.5. Описание Проекта должно быть представлено по структуре, представленной в *Приложении 1*.

4.6. Конкурсная комиссия формируется в зависимости от заявленных тем проектов.

4.7. Конкурсная комиссия оценивает Проекты по следующим **критериям**:

- проект соответствует конкретному направлению Конкурса и решает поставленные задачи;

- значимость и актуальность выдвинутой проблемы;

- конкурсные материалы должны отражать авторский подход и оригинальные идеи конкурсантов, не ассоциироваться с уже существующими;

- ясность изложения сути проекта;

- внутренняя согласованность частей представленного проекта;

- полнота, грамотность оформления содержания проекта;

- перспективность проекта;

- целесообразность запрашиваемых средств;

- наличие подтверждающих документов о реализации проекта: справки об апробации, отзывы участников, подтверждающие эффективность реализации проекта.

Каждый критерий оценивается баллами от 0 до 5, где:

- 0 баллов – не соответствует данному критерию.
- от 1 балла до 4 баллов – соответствует данному критерию в разной степени.
- 5 баллов – в полной мере соответствует данному критерию.

4.8. Проекты, участвующие в Конкурсе, не возвращаются и не рецензируются.

## **5. Подведение итогов Конкурса**

5.1. Итоги Конкурса подводятся Оргкомитетом.

5.2. Итоги (награждение победителей и призёров) Конкурса подводятся на официальной церемонии награждения в рамках деловой программы регионального чемпионата «Абилимпикс» в мае 2020 года.

5.3. Победители и призёры Конкурса награждаются дипломами. Если к участию в Конкурсе представлено менее четырех Проектов – определяется только победитель.

5.4. Все участники Конкурса получают Сертификат участника.

5.5. Информация о ходе и итогах Конкурса публикуется на официальном сайте Колледжа в новостной ленте.

## **6. Авторские права**

6.1. Авторские права на представленные в рамках Конкурса социальные проекты сохраняются за участниками Конкурса. Организаторы Конкурса оставляют за собой право некоммерческого использования работ с целью повышения уровня общественного внимания к результатам его деятельности.

6.2. Представление материалов на Конкурс означает согласие их автора (авторского коллектива) на размещение в средствах массовой информации, печатных сборниках и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.3. Конкурсные Проекты не должны нарушать Законодательства Российской Федерации.

6.4. В случае, если будет установлено, что информация, содержащаяся в работе участника, является ложной, Оргкомитет Конкурса сохраняет за собой право принимать любые необходимые меры, включая отзыв всех поощрений и публичное аннулирование результатов Конкурса.

6.5. Оргкомитет не несёт ответственности в случае возникновения проблемных ситуаций, связанных с нарушением авторских прав, а работы, оказавшиеся в такой ситуации, с участия в Конкурсе снимаются.

## **7. Контакты организатора конкурса**

**РУМО УГС «Социология и социальная работа»:**

7.1. Адрес: 614010 г. Пермь, ул. Белинского, д. 50.

7.2. Телефон: +7 (919) 496-68-87 Четина Анна Алексеевна – руководитель РУМО

7.3. E-mail: chetina\_anna@mail.ru

## СТРУКТУРА ОПИСАНИЯ ПРОЕКТА

<b>1. ПАСПОРТ ПРОЕКТА</b>		
1.1	Полное название участника (учебного заведения, индивидуального участника (ФИО) и т.д.)	
1.2	Название Проекта	
1.3	ФИО автора(ов) Проекта	
1.4.	Место и год разработки Проекта	
1.4	Краткое описание проекта на 1 странице	
1.5	Сроки (продолжительность, начало проекта, окончание проекта)	
1.6	Целевая аудитория, география Проекта	
1.7	Партнеры Проекта	
<b>2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА</b>		
2.1	Актуальность Проекта	
2.2	Цель и задачи Проекта	
2.3	Ресурсы Проекта	
2.4	План действий по реализации Проекта	
2.5	Смета расходов	
2.6	PR-кампания	
2.7	Риски проекта и мероприятия по их минимизации	
<b>3. РЕЗУЛЬТАТЫ</b>		
3.1	Качественные и количественные результаты проекта	
3.2	Перспективы Проекта	